



Znak sprawy: GiB.271.26.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający oraz adres Zamawiającego:

Gmina Błazowa, Plac Jana Pawła II 1, 36-030 Błazowa
Numer telefonu: 172297119, Numer faksu: 172297077
Adres strony internetowej: www.blazowa.com.pl
Adres poczty elektronicznej: gmina@blazowa.com.pl
Godziny urzędowania Urzędu Miejskiego w Błazowej:
poniedziałek 7:30 – 16:00, wtorek 7:30 – 15:30, piątek 7:30 – 15:00.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Nazwa zadania: **Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Błazowa.**
2. Przedmiotem zamówienia jest odbiór (załadunek), transport i utylizacja wyrobów budowlanych zawierających azbest (odpadów) pochodzących z budynków zlokalizowanych na terenie Gminy Błazowa.
3. Odbiór wyrobów nastąpi bez względu na jego postać oraz sposób i miejsce składowania (odpady nie są paletowane).
4. Wykonawca powinien dysponować środkami transportu umożliwiającymi dojazd do nieruchomości drogami o różnej nawierzchni (kamienistymi, gruntowymi, na wzniesieniach).
5. Szacowana ilość usunięcia wyrobów azbestowych przewidzianych do realizacji ustalona została w wielkości **150 Mg**, przy czym Zamawiający zastrzega, iż jest to ilość przyjęta na potrzeby oszacowania i porównania ofert i może różnić się od rzeczywistego zapotrzebowania.
6. Ostateczna ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do usunięcia w ramach przedmiotowego zamówienia zależeć będzie od ilości wniosków złożonych przez właścicieli nieruchomości wykorzystujących wyroby zawierające azbest oraz środków przewidzianych na realizację zadania w budżecie Gminy Błazowa.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia/zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia ponieważ podane ilości wyrobów zawierających azbest objętych przedmiotem zamówienia określone zostały w sposób szacunkowy.
8. Świadczenie usług realizowane będzie na podstawie wykazu nieruchomości z których mają zostać usunięte wyroby zawierające azbest, sporządzonego przez Zamawiającego i przekazanego Wykonawcy po podpisaniu umowy.
9. Ważenie odbieranych odpadów zawierających azbest powinno odbywać się w obecności właściciela nieruchomości. Wykonawca dokonuje ważenia przy użyciu odpowiednich urządzeń i z tej czynności sporządza protokół zawierający co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko właściciela nieruchomości od którego odbierane są odpady zawierające azbest, miejsce odbioru odpadów, datę odbioru, ilości odebranych odpadów w Mg, podpis właściciela nieruchomości oraz przedstawiciela Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru - – stwierdzenia usunięcia wyrobów zawierających azbest z nieruchomości stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

10. Wykonawca ma obowiązek udokumentować Zamawiającemu fakt przekazania zebranych odpadów właściwemu składowisku odpadów.
11. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie ilość odebranych i przekazanych odpadów, potwierdzona protokołami odbioru i kartami przekazania odpadów.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych usług (wymagana jest odpowiednia staranność przy realizacji umowy).
13. Wykonawca ponosi w pełni odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawca musi:

- posiadać uprawnienia konieczne do gospodarowania odpadami niebezpiecznymi, wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2020.797 z późn. zm.) oraz
- spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.2004.71.649 z późn. zm).

V. Osoba upoważniona do kontaktu:

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktu jest: Michał Czapla tel. 172301734.

VI. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy **do dnia 07.10.2020 r.**
2. Usługi odbioru odpadów odbywały się będą w obrębie granic administracyjnych gminy Błażowa i będą obejmować następujące miejscowości: Białka, Błażowa, Błażowa Dolna, Błażowa Górna, Futoma, Lecka, Kąkolówka, Nowy Borek, Piątkowa.

VII. Kryterium oceny ofert:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie jedno kryterium tj.: **CENA = 100%**.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VIII. Opis sporządzenia oferty:

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Wykonawca przedłoży wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 do zapytania.
2. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny zawierać podpis osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy.
3. Oferty należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert, zaadresowanej i opisanej w następujący sposób:

.....

(oznaczenie Wykonawcy)

GMINA BŁAŻOWA, 36-030 BŁAŻOWA, PL. JANA PAWŁA II 1

Oferta na zadanie pn.: **Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Błażowa**

„NIE OTWIERAĆ PRZED 12-08-2020 r. GODZ. 10¹⁵”

4. Oferty niekompletne i które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

IX. Miejsce i termin składania ofert:

1. Miejsce składania ofert: Urząd Miejski w Błażowej, Plac Jana Pawła II 1, 36-030 Błażowa, pok. Nr 11 (sekretariat) do dnia **12.08.2020 roku do godz. 10⁰⁰**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **12-08-2020 r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Błażowej, 36-030 Błażowa, Pl. Jana Pawła II 1, sala narad, pok. nr 4.

X. Istotne postanowienia umowy:

Wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania. Złożenie oferty przez Wykonawcę jest tożsame z akceptacją warunków umowy.

XI. Termin związania ofertą:

Okres związania ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta posiadać będzie najniższą cenę spośród wszystkich złożonych ofert.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu opisanych w rozdziale IV Zapytania ofertowego.
3. O wyborze ofert Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyn.

XIV. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Gmina Błażowa mająca siedzibę pod adresem: 36-030 Błażowa, Plac Jana Pawła II 1 . Numer telefonu: 17 229 71 19 , adres email: gmina@blazowa.com.pl . W imieniu Gminy Błażowa obowiązki administratora sprawuje Burmistrz Błażowej
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Imię i nazwisko: Tomasz Mielech , adres email: daneosobowe@blazowa.com.pl .
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWY PRAWNE	Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) i e) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
ODBIORCY DANYCH	Dane osobowe mogą być przekazywane tylko takim podmiotom, które są do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa i tylko w takim zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji ich uprawnienia. Każdy wniosek o udostępnienie danych podlega weryfikacji pod względem jego legalności oraz adekwatności żądanego zakresu danych.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Dane osobowe Wykonawcy, któremu udzielono zamówienia publicznego będą przechowywane przez 4 lata , a jeżeli umowa zawarta została na dłużej: do czasu wygaśnięcia umowy - po tym okresie zostaną wybrakowane. Zasada ta wynika z art. 97 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Dane osobowe pozostałych Wykonawców będą przechowywane przez 4 lata - po tym okresie zostaną wybrakowane. Zasada ta wynika z Ustawy z dnia z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady

	<p>Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.</p>
<p>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</p>	<p>Na warunkach Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych podmiotom danych przysługują następujące prawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO); - do sprostowania danych (art. 16. RODO); - do usunięcia danych (art. 17 RODO); - do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO); - do przenoszenia danych (art. 20 RODO); - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO); - prawo do niepodlegania procesom zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania (art. 22 RODO). <p>W przypadku, gdy realizacja prawa dostępu do danych wymagałaby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.</p> <p>Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych, zaś skorzystanie z prawa do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.</p>
<p>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</p>	<p>Podmiotom danych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim ich zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.</p> <p>Polskim organem nadzoru jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą pod adresem 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, adres email: kancelaria@uodo.gov.pl.</p>
<p>ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH</p>	<p>Dane osobowe pochodzą z ofert złożonych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz z przedłożonych, na żądanie zamawiającego, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania.</p>
<p>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</p>	<p>Podanie treści danych osobowych jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie treści danych osobowych może skutkować wezwaniem do złożenia oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.</p>
<p>INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI ORAZ PROFILOWANIU</p>	<p>Państwa dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.</p>

Z poważaniem

Burmistrz Błażowej

Jerzy Kocój

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

Gmina Białzowa
Plac Jana Pawła II 1
36-030 Białzowa

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest wykonanie zadania pn.:

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Białzowa”

Nazwa i adres Wykonawcy:

NIP.....REGON.....KRS.....

Powiat.....Województwo.....

Numer telefonu: Numer faksu: e-mail

Osoba do kontaktu:.....

Oferujemy wykonanie w/w robót objętych zamówieniem za cenę:

a) Cena brutto: zł

Słownie cena brutto złotych:

Lp.	Nazwa usługi	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [zł/Mg]	Wartość netto [zł] (kol. 4 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Odbiór, załadunek, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest	Mg	150		
Podatek VAT [zł]:					
Razem brutto [zł]:					

Oświadczamy, że:

1. Podana oferowana cena jednostkowa brutto zawiera wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i projektem Umowy, nie wnosimy do nich zastrzeżeń, i przyjmujemy warunki w nich zawarte.
3. Zamówienie wykonamy w terminie do **07.10.2020 r.**
4. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na proponowanych warunkach, uzupełnionych propozycjami ofertowymi w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Przyjmujemy warunki płatności określone w projekcie Umowy.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Uzyskaliśmy wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
8. Posiadamy wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia.
9. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności związanej usuwaniem wyrobów zawierających azbest.
10. Jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorcą¹
 - TAK
 - NIE
11. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) treści oświadczenia wykonawca nie składa - treść oświadczenia należy skreślić.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

¹ Właściwe zaznaczyć

UMOWA nr GiB.272.26.2020 - projekt

Zawarta w dniu w Błażowej pomiędzy:
Gmina Błażowa, Plac Jana Pawła II 1, 36-030 Błażowa, NIP: 813-32-99-999
reprezentowaną przez Burmistrza Błażowej - Jerzego Kocója,
przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy – Magdaleny Wielgos, zwaną **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą, NIP....., KRS.....,
reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Wykonawcą**, wybranym w postępowaniu o wartości poniżej progów ustalonych na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zadania „**Usunięcie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Błażowa**”.
2. Przedmiot umowy polega na sukcesywnym usuwaniu materiałów zawierających azbest z terenu Gminy Błażowa w 2020 r. tj. załadunek, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest (kod odpadu: 17 06 05*) powstałych przy wymianie lub likwidacji pokrycia dachowego, elewacji lub innych elementów budowlanych z budynków mieszkalnych, gospodarczych i letniskowych stanowiących własność osób fizycznych z terenu Gminy Błażowa, złożonych w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, zlokalizowanych na terenie Gminy Błażowa w ilości **Mg**.
3. Podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie publiczne nr GiB.271.26.2020.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Przedstawienia Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy harmonogramu realizacji przedmiotu umowy z wyszczególnieniem ilości Mg wyrobów zawierających azbest planowanych do odbioru w danym tygodniu realizacji zamówienia.
 - 2) Realizacji umowy w zakresie określonym w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z wymogami określonymi przepisami dotyczącymi postępowania z odpadami zawierającymi azbest.
 - 3) Przedkładania Zamawiającemu na każde żądanie sprawozdań zawierających ilości i adresy miejsc z których odebrano wyroby zawierające azbest.
 - 4) Pokrywania wszelkich opłat związanych z wykonaniem prac określonych w § 1 niniejszej umowy, wynikających z odrębnych przepisów prawa.
 - 5) Współdziałanie z Zamawiającym w realizacji przedmiotu umowy.
 - 6) Wystawienia dokumentu odbioru wyrobów azbestowych potwierdzony przez właściciela nieruchomości, tj. „protokół odbioru – stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest z nieruchomości” – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
 - 7) Przedstawienia potwierdzenia przyjęcia odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych.
 - 8) Zgodnie z art. 20 ust.2 ustawy o odpadach (Dz.U. 2019.701 ze zm.) odpady, które nie mogą być przetworzone w miejscu ich powstania, przekazuje się, uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą dostępną technikę, do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być przetworzone.
 - 9) Dołożenia wszelkich starań w celu minimalizacji uciążliwości wynikających z prowadzonych prac na jakie narażeni będą mieszkańcy i użytkownicy sąsiednich nieruchomości.

- 10) Natychmiastowego usunięcia na własny koszt wszelkich szkód wyrządzonych w trakcie realizacji zadania.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
- 1) Oświadczenie Wykonawcy zadania o zamiarze zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu – zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz.U.2004.71.649 z późn. zm.) oraz §1 ust.1 pkt. 4 lit. b Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy zadania, że posiada uprawnienia konieczne do gospodarowania odpadami niebezpiecznymi, wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2020.797 z późn. zm.) oraz spełnia wymogi Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.2004.71.649 z późn. zm.).
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy zadania o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, wystawionego przez Wykonawcę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.2004.71.649 z późn. zm.).
 - 4) Protokoły odbioru - stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest z nieruchomości wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do Umowy** – po 2 egz. z każdej nieruchomości.
 - 5) Karty przekazania odpadów z nieruchomości – po 1 egz.
 - 6) Karty przekazania odpadów z pieczęcią składowiska; na karcie przekazania odpadów powinno zostać określone dokładne miejsce unieszkodliwienia odpadów (składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające Pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest), datę złożenia odpadów na składowisku, masę, rodzaj unieszkodliwionych odpadów oraz poświadczenie unieszkodliwienia przez składowisko dostarczonej partii odpadów. Karta przekazania odpadów winna również zawierać dokładne dane Gminy Błazowa, z której były odbierane wyroby zawierające azbest oraz wyszczególnienie ich ilości - 2 egz.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Określenia sukcesywnie pisemnie lub poprzez pocztę e-mail: miejsca - adresu wraz z szacunkową ilością odpadów zawierających azbest koniecznych do usunięcia.
2. Zapłaty wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w § 7 niniejszej umowy.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawowania nadzoru nad wykonaniem umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacyjnego mierzenia ilości wyrobów zawierających azbest. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że jeżeli ilość azbestu będzie mniejsza od ilości wskazanej w dokumencie (protokół odbioru, karta przekazania odpadu na składowisko), wystawionym przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo uznania, iż we wszystkich dotychczasowych począwszy od ostatniego mierzenia wystąpił brak ilościowy azbestu w takiej samej wielkości jak stwierdzono w ostatnim pomiarze. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu koszty poniesione w wielkości odliczonego azbestu. Zwrot powinien nastąpić niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni. Jeżeli zwrot nie nastąpi w w/w terminie, Zamawiający ma prawo potrącenia tych kwot z faktur do zapłaty. Jeżeli ilość azbestu będzie większa niż wskazana na dokumencie Wykonawcy, Zamawiający uzna ilość wskazaną na dokumencie.

3. Zamawiający nie zapewnia miejsca na dokonywanie czasowego składowania odpadów.
4. Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego – Michał Czapla, Tel: 172301734, e-mail mczapla@blazowa.itl.pl.
 - b) ze strony Wykonawcy –, Tel:, e-mail
5. Zmiana osób wskazanych do kontaktów nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 5

Ustala się poniższe terminy realizacji umowy:

1. Rozpoczęcie realizacji zadania z dniem podpisania umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy określa się **do dnia 07-10-2020 roku**.
3. Zakończenie wykonania całości zamówienia Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.

§ 6

Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia zakresu realizowanych robót w przypadku zaistnienia okoliczności powodujących konieczność zmniejszenia ich zakresu rzeczowego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 7

1. **Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie brutto wyniesie** zł słownie:.....
2. Tytułem wynagrodzenia za prace objęte przedmiotem umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kwotę brutto: zł (słownie: /100 złotych), za każdy **1 Mg odpadów**, zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Ostateczna wartość całego zamówienia zależeć będzie od ilości usuniętych i unieszkodliwionych odpadów będących przedmiotem zamówienia: ilość Mg odebranych i przekazanych do unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest X stawka jednostkowa netto wskazana w ofercie.
4. Wykonawca oświadcza, że cena, o której, mowa w ust. 2, obejmuje wszelkie koszty poniesione w związku z realizacją umowy, w tym koszty składowania odpadów zawierających azbest.
5. Wynagrodzenie będzie wypłacone po całkowitym zrealizowaniu zadania tj. usunięciu odpadów, na konto Wykonawcy numer w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury (wraz z przedstawieniem potwierdzenia przyjęcia odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych).
6. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego „Protokołu odbioru końcowego wykonanych prac z zakresu usuwania odpadów zawierających azbest”.
7. Wykonawca, w fakturze wskazuje:
 - jako Nabywcę:
Gmina Błazowa, Plac Jana Pawła II 1, 36-030 Błazowa, NIP 813-32-99-999,
 - jako Odbiorcę:
Urząd Miejski w Błazowej, Plac Jana Pawła II 1, 36-030 Błazowa.
8. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,

- 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
11. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 10, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
12. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr identyfikacyjny: 813-32-99-999.
13. Zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pomocą platformy <https://efaktura.gov.pl/> lub w inny sposób zapewniający Zamawiającemu możliwość zapoznania się z nimi. Zamawiający posiada skrzynkę PEPPOL o numerze 8133299999 (rozwiązanie brokera PEF Firmy Infinite IT Solutions).
14. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy.
15. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy.
16. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
17. Strony wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem platformy.

§ 8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenie do jej treści nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% zł wartości zamówienia brutto o której mowa w § 7 ust 1, za każdy dzień zwłoki.
 - 2) Za spowodowanie przerwy w realizacji zadania z przyczyn zależnych od Wykonawcy trwającej dłużej niż 14 dni - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust 1 za każdy dzień przerwy.
 - 3) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% zł wartości zamówienia brutto o której mowa w § 7 ust 1.
2. W przypadku wystąpienia przesłanek uprawniających Zamawiającego do naliczenia kar umownych Zamawiający może wystawić Wykonawcy Notę obciążeniową lub potrącić wymagane kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia wymaganych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskania zgody Wykonawcy.
4. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi 7 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej.

5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o przewidywanych opóźnieniach w realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności:
 - 1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) Gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji zadania w terminie 14 dni od daty podpisania umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - 3) Gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację zadania i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - 4) W razie ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
 - 5) W razie wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za rzeczywistą odebraną ilość wyrobów zawierających azbest z uwzględnieniem ceny jednostkowej z oferty.

§ 11

Spory wynikłe przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy strony podają rozstrzygnięciu właściwego rzeczowego sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządza się w 3 egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU Nr z dnia
(stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest z nieruchomości)

1. Wnioskodawca (właściciel nieruchomości):

.....

2. Miejsce odbioru odpadów zawierających azbest:

.....

3. Rodzaj odpadów (płyty faliste/płaskie lub inny odpad zawierający azbest):

.....

4. Ilość usuniętych odpadów (w Mg):

.....

5. Oświadczam, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych.

6. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w protokole są zgodne z prawdą¹.

7. Protokół został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: z których dwa otrzymuje Wykonawca (celem przekazania jednego z egzemplarzy Zamawiającemu), a jeden egzemplarz właściciel nieruchomości.

.....

/data i podpis właściciela/

.....

/data i podpis przedstawiciela Wykonawcy/

.....

/data i podpis przedstawiciela Gminy/

¹ pod rygorem grzywny z tytułu poświadczenia nieprawdy